चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर

(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : **com.chandrapur@gmail.com**
कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०

जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/2६७५
दिनांक : 03/10/२०२५

नियुक्ती आदेश

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.११४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.
४) श्री. अजय अशोक टेनपे, यांचा अर्ज दिनांक ०३/१०/२०१३.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-यांचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोडयाफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यात आलेल्या आहेत.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील कुली पदावर, श्री. अशोक बळीराम टेनपे हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक ११/०९/२०१३ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. अजय अशोक टेनपे यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. अजय अशोक टेनपे यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्री. अजय अशोक टेनपे, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहुन तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवाराचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. अजय अशोक टेनपे	शिपाई (गट-ड)	अनुसूचित जाती	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमत: दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.
२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजु होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.
४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षाचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ठ झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीसीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या अनुसुचित जाती प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिण्यांचे आंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहील. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षांकित प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहील, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यात येईल.

९)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

१०)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसुर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

११)शासन निर्णय क्र. अ) अंनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोंबर, २००५ ब) अंनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अंनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगष्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहील.

१२)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुजू झाल्याचे तारखेपासून ३ महिण्याचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१३)वित्तीय नियम ५३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१४)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरुन देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारास रुजू करुन घेता येणार नाही.

१५)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ७०/११ दिनांक ११ नाव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. अजय अशोक टेनपे

१) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.

२) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.

३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर
(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/2672
दिनांक : 02/10 /२०२५

नियुक्ती आदेश

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.
४) श्री. भुषण संतोष आंबेकर, यांचा अर्ज दिनांक ०७/०५/२०१४.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोडयाफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील लाईट हेल्पर पदावर, श्री. संतोष गोविंदराव आंबेकर हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक २१/०४/२०१४ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. भुषण संतोष आंबेकर यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. भुषण संतोष आंबेकर यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती..

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्री. भुषण संतोष आंबेकर, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग- इतर मागासवर्ग मध्ये खालिल अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवाराचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. भुषण संतोष आंबेकर	शिपाई (गट-ड)	इतर मागासवर्ग	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.
२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राहय धरली जाणार नाही.
४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ठ झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीसीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या इतर मागासवर्ग प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिण्यांचे आंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहील. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षांकित प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहील, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यांत येईल.

९)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

१०)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसुर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

११)शासन निर्णय क्र. अ) अंनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोंबर, २००५ ब) अंनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुले, २००७ क) अंनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगष्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहील.

१२)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुजू झाल्याचे तारखेपासून ३ महिण्याचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१३)वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टँम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१४)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरुन देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करुन घेता येणार नाही.

१५)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ७०/११ दिनांक ११ नाव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. भुषण संतोष आंबेकर

१) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
२) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर
(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : **com.chandrapur@gmail.com**
कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२४०७
दिनांक : ०३/१० /२०२५

<u>नियुक्ती आदेश</u>

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.
४) श्री. वैभव अरुण जिड्डीलवार, यांचा अर्ज दिनांक ०८/०७/२०१५.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापूर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोडयाफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील वाहन चालक पदावर, श्री. अरुण गणपत जिड्डीलवार हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना २१/०७/२०१४ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. वैभव अरुण जिड्डीलवार यांनी संदर्भ क्रं. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. वैभव अरुण जिड्डीलवार यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-खुला मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानूसार श्री. वैभव अरुण जिड्डीलवार, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-खुला मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहुन तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. वैभव अरुण जिड्डीलवार	शिपाई (गट-ड)	खुला	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजु तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.

२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजु होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राहय धरली जाणार नाही.

४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.

५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजु करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्त्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ठ झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

९)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

१०)शासन निर्णय क्र. अ) अंनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोंबर, २००५ ब) अंनियो/१००५/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००५ क) अंनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगष्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहील.

११)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुज झाल्याचे तारखेपासून ३ महिण्याचें आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१२)वित्तीय नियम ५३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१३)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरुन देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करुन घेता येणार नाही.

१४)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ५०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. वैभव अरुण जिड्डीलवार

१) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.

२) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.

३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर
(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com — कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०

जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२६७० — दिनांक : ०३/१० /२०२५

नियुक्ती आदेश

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५

२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.

३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.

४) श्री. शुभम बंडु खोब्रागडे, यांचा अर्ज दिनांक २६/०५/२०१६.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे, व सदरच्या तरतुदी थोडयाफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील रेज्या पदावर, श्रीमती दमयंती बंडु खोब्रागडे हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक ०१/०६/२०१५ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. शुभम बंडु खोब्रागडे यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. विशाल सुधाकर भगत यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानूसार श्री. शुभम बंडु खोब्रागडे, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग- अनुसूचित जाती मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. शुभम बंडु खोब्रागडे	शिपाई (गट-ड)	अनुसूचित जाती	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.

२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यांपूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजु होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राहय धरली जाणार नाही.

४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.

५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजु करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ठ झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीसीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या अनुसूचित जाती प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिण्यांचे आंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहील. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षांकित प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहील, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यांत येईल.

९)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

१०)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

११)शासन निर्णय क्र. अ) अनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोंबर, २००५ ब) अनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुले, २००७ क) अनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगष्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहील.

१२)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुज झाल्याचे तारखेपासून ३ महिण्याचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१३)वित्तीय नियम ५३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१४)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०५/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरून देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करुन घेता येणार नाही.

१५)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. शुभम चंद्रु खोब्रागडे

१) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
२) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर

(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : **com.chandrapur@gmail.com**
कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०

जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/ 2699
दिनांक : 03/10 /२०२५

<u>नियुक्ती आदेश</u>

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.
४) श्रीमती शांता चंद्रया पेरका, यांचा अर्ज दिनांक २१/१०/२०१६.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापूर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यात आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील कुली पदावर, श्री. चंद्रया मलया पेरका हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक ०१/०६/२०१५ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांची मुलगी श्रीमती शांता चंद्रया पेरका यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्रीमती शांता चंद्रया पेरका यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्रीमती शांता चंद्रया पेरका, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहुन तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवाराचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्रीमती शांता चंद्रया पेरका	शिपाई (गट-ड)	अनुसूचित जाती	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमत: दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.

२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजु होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.

४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.

५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजु करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्यासह) करण्यात येत

असून दोन वर्षाचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ठ झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीसीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या अनुसूचित जाती प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिण्यांचे आंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहील. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षांकित प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहील, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यांत येईल.

९)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

१०)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

११)शासन निर्णय क्र. अ) अंनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोंबर, २००५ ब) अंनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अंनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगष्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहील.

१२)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुज झाल्याचे तारखेपासून ३ महिण्याचें आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१३)वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१४)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरुन देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारास रुजू करुन घेता येणार नाही.

१५)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ७०/११ दिनांक ११ नाव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्रीमती शांता चंद्रया पेरका

१) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
२) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर
(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : **com.chandrapur@gmail.com** कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/2600 दिनांक : 02/10 /२०२५

<u>नियुक्ती आदेश</u>

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.११४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.
४) श्री. सुरज सुधाकर बुक्कावार , यांचा अर्ज दिनांक २५/११/२०१६.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महाननरपालिका मधील कुली पदावर, श्री. सुधाकर रामन्नाजी बुक्कावार हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक १९/११/२०१२ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. सुरज सुधाकर बुक्कावार यांनी संदर्भ क्रं. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. सुरज सुधाकर बुक्कावार यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-खुला मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपुर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्री. सुरज सुधाकर बुक्कावार, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग- खुला मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहुन तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. सुरज सुधाकर बुक्कावार	शिपाई (गट-ड)	खुला	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.

२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यांपूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.

४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.

५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्त्यासह) करण्यात येत

असून दोन वर्षाचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ठ झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

९)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

१०)शासन निर्णय क्र. अ) अंनियो/१००५/१२६/सेवा-४, दि. ३१ ऑक्टोंबर, २००५ ब) अंनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अंनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगष्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागु राहील.

११)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुज झाल्याचे तारखेपासून ३ महिण्याचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१२)वित्तीय नियम ६३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१३)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरुन देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करुन घेता येणार नाही.

१४)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ७०/११ दिनांक ११ नाव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. सुरज सुधाकर बुक्कावार

१) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.

२) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.

३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर
(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०

जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/2606
दिनांक : 03/10/2025

नियुक्ती आदेश

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.११४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.
४) श्री. सिध्देश महेश तायडे, यांचा अर्ज दिनांक १४/०३/२०१७.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोडयाफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील लिपीक पदावर, श्री. महेश जनार्धन तायडे हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक २३/०२/२०११ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. सिध्देश महेश तायडे यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. सिध्देश महेश तायडे यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती..

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्री. सिध्देश महेश तायडे, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग- इतर मागासवर्ग मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहुन तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवाराचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. सिध्देश महेश तायडे	शिपाई (गट-ड)	इतर मागासवर्ग	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-
१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.
२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडुन वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राहय धरली जाणार नाही.
४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्त्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ठ झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीसीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या इतर मागासवर्ग प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिण्यांचे आंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहील. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षांकित प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहील, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यात येईल.

९)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

१०)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

११)शासन निर्णय क्र. अ) अंनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोंबर, २००५ ब) अंनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अंनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगष्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहील.

१२)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुजू झाल्याचे तारखेपासुन ३ महिण्याचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१३)वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१४)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरून देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारास रुजू करून घेता येणार नाही.

१५)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ७०/११ दिनांक ११ नाव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. सिध्देश महेश तावडे

१) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.

२) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.

३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर

(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०

जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२५०६
दिनांक : ०३/१० /२०२५

नियुक्ती आदेश

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुली, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.११४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.
४) श्री. महेश वासुदेव तालापेल्ली , यांचा अर्ज दिनांक ११/०५/२०१७.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील शिक्षक पदावर, श्री. वासुदेव चोखराव तालापेल्ली हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक ०६/०१/२०१६ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. महेश वासुदेव तालापेल्ली यांनी संदर्भ क्रं. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. महेश वासुदेव तालापेल्ली यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-खुला मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्री. महेश वासुदेव तालापेल्ली, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग- खुला मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहुन तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. महेश वासुदेव तालापेल्ली	शिपाई (गट-ड)	खुला	एस-1: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमत: दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.

२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यांपूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.

४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये या प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतुन कमी केले जाईल.

५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजु करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षाचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ठ झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

९)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

१०)शासन निर्णय क्र. अ) अंनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोबर, २००५ ब) अंनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अंनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगष्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागु राहील.

११)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुजू झाल्याचे तारखेपासून ३ महिण्याचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१२)वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१३)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरुन देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करुन घेता येणार नाही.

१४)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ७०/११ दिनांक ११ नाव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

स्वा/-
(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. महेश वासुदेव तालापेल्ली

१) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.

२) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.

३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर
(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : **com.chandrapur@gmail.com**
कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०

जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२६७१६
दिनांक : ०३/१० /२०२५

नियुक्ती आदेश

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.
४) श्री. अनिकेत लक्ष्मण जथाडे, यांचा अर्ज दिनांक १३/०६/२०१७.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील कुली पदावर, श्री. लक्ष्मण सिताराम जथाडे हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक २६/०९/२००३ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. अनिकेत लक्ष्मण जथाडे यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. अनिकेत लक्ष्मण जथाडे यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती..

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्री. अनिकेत लक्ष्मण जथाडे, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग- इतर मागासवर्ग मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. अनिकेत लक्ष्मण जथाडे	शिपाई (गट-ड)	इतर मागासवर्ग	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमत: दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.

२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यांपूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.

४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.

५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षाचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ठ झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीसीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या इतर मागासवर्ग प्रवर्गात झालेली असुन सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासुन ६ (सहा) महिण्यांचे आंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहील. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षांकित प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहील, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यांत येईल.

९)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

१०)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

११)शासन निर्णय क्र. अ) अंनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोंबर, २००५ ब) अंनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुले, २००७ क) अंनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगष्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागु राहील.

१२)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुज झाल्याचे तारखेपासून ३ महिण्याचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१३)वित्तीय नियम ४३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१४)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरुन देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करुन घेता येणार नाही.

१५)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ५०/११ दिनांक ११ नाव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. अनिकेत लक्ष्मण जवाडे

1) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
2) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
3) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर
(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५४६५०

जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/2698
दिनांक : 03/ 10 /२०२५

नियुक्ती आदेश

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुले, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.११४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.
४) श्री. अक्षता सुनिल पडगेलवार, यांचा अर्ज दिनांक १६/०६/२०१७.

ज्याअर्थी संदर्भ क्रं. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोडयाफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यात आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील कुली पदावर, श्री. सुनिल नारायण पडगेलवार हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक ११/१२/२००६ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांची मुलगी श्री. अक्षता सुनिल पडगेलवार यांनी संदर्भ क्रं. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. अक्षता सुनिल पडगेलवार यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी प्रवर्ग-खुला मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानूसार श्री. अक्षता सुनिल पडगेलवार, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग- खुला मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहुन तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. अक्षता सुनिल पडगेलवार	शिपाई (गट-ड)	खुला	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमत: दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.

२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यांपूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.

४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये या प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.

५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजु करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षाचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पुर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ठ झाल्यास बाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

९)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

१०)शासन निर्णय क्र. अ) अनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोंबर, २००५ ब) अनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगस्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहील.

११)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुज झाल्याचे तारखेपासून ३ महिण्याचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१२)वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१३)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरुन देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारास रुजू करुन घेता येणार नाही.

१४)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्याचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. अक्षता सुनिल पडगेलवार

१) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.

२) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.

३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर

(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०

जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/ 2696
दिनांक : 03/10 /२०२५

नियुक्ती आदेश

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.
४) श्री. आकाश मधुकर करपे, यांचा अर्ज दिनांक २७/०७/२०१७.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोडयाफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील सेविका पदावर, श्रीमती आशा मधुकर करपे हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक १०/०५/२०१७ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. आकाश मधुकर करपे यांनी संदर्भ क्रं. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. आकाश मधुकर करपे यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग - भज(ड) मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती..

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्री. आकाश मधुकर करपे, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग - भज(ड) मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवाराचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. आकाश मधुकर करपे	शिपाई (गट-ड)	प्रवर्ग - भज(ड)	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासुन प्रथमत: दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.

२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासुन ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यांपूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राहय धरली जाणार नाही.

४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.

५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करुन घेतले जाणार नाही.

६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्त्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी राहील. त्या काळात आपले काम समाधानकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पूर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.

७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहील.

८) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीसीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या प्रवर्ग - भज(ड) प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिण्यांचे आंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहील. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षांकित प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहील, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यांत येईल.

९)महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.

१०)महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.

११)शासन निर्णय क्र. अ) अंनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोंबर, २००५ ब) अंनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अंनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगष्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहील.

१२)मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुज झाल्याचे तारखेपासून ३ महिण्याचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.

१३)वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहील.

१४)महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरुन देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करुन घेता येणार नाही.

१५)शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधनी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.

सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिण्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

स्वाक्ष
(विपिन पालीवाल)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. आकाश मधुकर करपे
१) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
२) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक

(विपिन पालीवाल)
आयुक्त,
चंद्रपूर शहर महानगरपालिका,चंद्रपूर.

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर

(सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : **com.chandrapur@gmail.com**
कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०

जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२६७१२
दिनांक : ०३/१० /२०२५

नियुक्ती आदेश

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुले, २०२५

२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.११४/म.लो.आ. दिनांक २२, ऑगष्ट, २०२५.

३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगष्ट, २०२५.

४) श्री. महेश देविदास दानव, यांचा अर्ज दिनांक २९/०६/२०१७.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोडयाफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील कुली पदावर, श्री. देविदास जयराम दानव हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक १२/०४/२०१७ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. महेश देविदास दानव यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. महेश देविदास दानव यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती..

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्री. महेश देविदास दानव, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना शिपाई (गट-ड) पदी, प्रवर्ग- इतर मागासवर्ग मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहुन तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. महेश देविदास दानव	शिपाई (गट-ड)	इतर मागासवर्ग	एस-१: १५०००-४७६००

अटी व शर्ती :-

१) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमत: दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.

२) वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिण्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.

३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुध्द गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राहय धरली जाणार नाही.

४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये या प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.

५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजु करुन घेतले जाणार नाही.