



चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर (सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/ २६९६

कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०९५७२-२५०२२०, २५५६५०
दिनांक : ०३/१०/२०२५

नियुक्ती आदेश

- संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९६/म.लो.आ, दिनांक २२, ऑगस्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१६, दिनांक २६ ऑगस्ट, २०२५.
४) श्रीमती सलमा परवीन स. निजाउद्दीन, यांचा अर्ज दिनांक ३०/०६/२०१९

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापूर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिकृतीत करून शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-यांचे वारसात अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे, व सदरच्या तरतुदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील कनिष्ठ लिपीक पदावर, श्री. सैयद निजाउद्दीन सैयद मजहर हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक २०/०७/२००० रोजी दिवंगत झाले असून त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांची मूलगी श्रीमती सलमा परवीन स. निजाउद्दीन, यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्रीमती सलमा परवीन स. निजाउद्दीन यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-खुला मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजांनुसार श्रीमती सलमा परवीन स. निजाउद्दीन, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-खुला मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तालपूरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्रीमती सलमा परवीन स. निजाउद्दीन	कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क)	खुला	एस-६: १९९००-६३२००

अटी व शर्ती :-

- १) सदरची नियुक्ती ही रजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिशिष्टाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.
- २) वरील उमेदवाराने सादर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिन्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करून वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- ३) वरील उमेदवाराने कामावर रजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुद्ध गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार माहय घरली जाणार नाही.
- ४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
- ५) महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आपणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रजू करून घेतले जाणार नाही.

- ६) आपली नेमणूक आपले नाचासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिचिक्षार्थीन कालावधी राहिल. त्या काळात आपले काम समाधानकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिचिक्षार्थीन कालावधी पूर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.
- ७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास बाबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहिल. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहिल.
- ८) शासन निर्णय दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७ मुद्दा क्रमांक (१३) अनुकंपा तत्वावर लिपीक - टंकलेखक पदावर नियुक्त झालेल्या उमेदवारांना अर्हाता प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी नियुक्तीपासून २ वर्ष इतकी वाढ करून दिलेली असल्याने आपणाम दोन वर्षांचे मुदतीत टंकलेखनाची परिक्षा उत्तीर्ण होऊन प्रमाणपत्र व एमएससीआयटी पास असल्याचे प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतरच पुढील नियमित वेतनवाढी लागू करण्यात येईल.
- ९) महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.
- १०) महानगरपालिकाचे काम करीत असताना कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. वासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.
- ११) शासन निर्णय क्र. अ) अनिवा/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोबर, २००५ व) अनिवा/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अनिवा/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगस्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय नियुक्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहिल.
- १२) मालमत्ता व दायित्व यांचे विवरण कामावर रुजू झाल्याचे तारखेपासून ३ महिन्यांचे आत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागाला सादर करावे.
- १३) वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहिल.
- १४) महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्यचे महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधिल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरून देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करून घेता येणार नाही.
- १५) शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बाधनी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल. सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिन्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू चाहे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(Signature)

(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.

प्रत:- श्रीमती सलमा परवीन स. निजाउद्दीन

- १) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
- २) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सादर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
- ३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक



(Signature)

(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.



चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर (सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/ २६९६

कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०४९४२-२५०२२०, २५५६५०
दिनांक : ०३/१०/२०२५

नियुक्ती आदेश

- संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ, दिनांक २२, ऑगस्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगस्ट, २०२५.
४) श्री. शुभम मोरेश्वर गहुकर, यांचा अर्ज दिनांक १४/१०/२०२३

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापूर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करून शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील कुली पदावर, श्री. शुभम मोरेश्वर गहुकर हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक ०७/०९/२०२३ रोजी दिवंगत झाले असून त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मूलगा श्री. शुभम मोरेश्वर गहुकर, यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. शुभम मोरेश्वर गहुकर यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अहतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये नियुक्त करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजांनुसार श्री. शुभम मोरेश्वर गहुकर, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. शुभम मोरेश्वर गहुकर	कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क)	इतर मागासवर्ग	एस-६: १९९००-६३२००

अटी व शर्ती :-

- सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिदिक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.
- वरील उमेदवाराने सादर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिन्यांचे आत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करून वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुद्ध मुद्दे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.
- सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अहता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कामदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
- महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अहता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरिजनल सर्टिफिकेट) आपणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करून घेतले जाणार नाही.

- ६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भता व इतर भत्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी राहिल. त्या काळात आपले काम समाधानकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल, किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पूर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.
- ७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा चांद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहिल. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहिल.
- ८) शासन निर्णय दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७ मुद्दा क्रमांक (१३) अनुकंपा तत्वावर लिपीक - टंकलेखक पदावर नियुक्त झालेल्या उमेदवारांना अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी नियुक्तीपासून २ वर्षे इतकी वाढ करून दिलेली असल्याने आपणास दोन वर्षांचे मुदतीत टंकलेखनाची परिक्षा उत्तीर्ण होऊन प्रमाणपत्र व एमएससीआयटी पास असल्याचे प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतरच पुढील निर्धारित वेतनवाढी लागू करण्यात येईल.
- ९) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. श्रीवीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या इतर मागासवर्ग प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांक पासून ६ (सहा) महिन्यांचे आत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहिल. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोथ पावतीची साक्षात्कृत प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अर्बिध तरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यात येईल.
- १०) महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत वेतलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्याकालात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.
- ११) महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल, यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.
- १२) शासन निर्णय क्र. अ) अनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोबर, २००५ ब) अनियो/१००५/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००५ क) अनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगस्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय नियुक्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहिल.
- १३) मालमत्ता व दायित्व यांचे विवरण कामावर रुजू झाल्याचे तारखेपासून ३ महिन्यांचे आत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.
- १४) वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये ३००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहिल.
- १५) महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरसी-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधील प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे, तो उमेदवाराने रुजू होताना भरून देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारास रुजू करून घेता येणार नाही.
- १६) शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-२०२०/प्र.क्र. ५४/पुनर्वाचनी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.
- सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिन्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

२०११-

(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. शुभम मोरेश्वर गहूकर

- १) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
- २) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
- ३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक



(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.



चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर (सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२६६६

कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०
दिनांक : ०३/१०/२०२५

नियुक्ती आदेश

- संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.११४/म.लो.आ, दिनांक २२, ऑगस्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगस्ट, २०२५.
४) श्रीमती नम्रता गौतम करमरकर, यांचा अर्ज दिनांक १०/०२/२०१४

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापूर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमात करून शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतूद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतूदी धोडवाफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मर्यादित कुली पदावर, श्री. गौतम बालाजी करमरकर हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक १६/०१/२०१४ रोजी दिवंगत झाले असून त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांची मुलगी श्रीमती नम्रता गौतम करमरकर, यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर चारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्रीमती नम्रता गौतम करमरकर यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये नियुक्त करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजांनुसार श्रीमती नम्रता गौतम करमरकर, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्रीमती नम्रता गौतम करमरकर	कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क)	अनुसूचित जाती	एस-६: १९९००-६३२००

अटी व शर्ती :-

- सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिचिक्षार्थीन कालावधीसाठी करण्यात येत आहे.
- वरील उमेदवाराने सादर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिन्यांचे अंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करून वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस बंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस बंत्रणे कडून आपले विरुद्ध गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.
- सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या दस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
- महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करून घेतले जाणार नाही.

- ६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्त्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी राहिल. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पूर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.
- ७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहिल. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहिल.
- ८) शासन निर्णय दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७ मुद्दा क्रमांक (१३) अनुकेपा तत्वावर लिपीक - टंकलेखाक पदावर नियुक्त झालेल्या उमेदवारांना अहंता प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी नियुक्तीपासून २ वर्षे इतकी वाढ करून दिलेली असल्याने आपणास दोन वर्षांचे मुदतीत टंकलेखनाची परिक्षा उत्तीर्ण होऊन प्रमाणपत्र व एमएससीआयटी पास असल्याचे प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतरच पूर्वील निर्धारित वेतनवाढी लागू करण्यात येईल.
- ९) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीबीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये जारिगत असलेल्या अनुसूचित जाती प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिन्यांचे आंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहिल. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षात्कृत प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवेध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यात येईल.
- १०) महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केललेले उपपिथी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.
- ११) महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.
- १२) शासन निर्णय क्र. अ) अनियॉ/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोबर, २००५ ब) अनियॉ/१००५/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००५ क) अनियॉ/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगस्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहिल.
- १३) मालमत्ता व दायील यांचे विवरण कामावर रुजू झाल्याचे तारखेपासून ३ महिन्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.
- १४) वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहिल.
- १५) महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरसी-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधील प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रजु होताना भरणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रजु करून घेता येणार नाही.
- १६) शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधणी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची जपय घ्याची लागेल.
- सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिन्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रजु व्हावे व रजु झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या नायकवाड)

(विद्या नायकवाड)
आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.

प्रत:- श्रीमती नम्रता गौतम करमरकर

- १) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
- २) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. घांती सदर कर्मचा-याची कामाची ध्वस्त्या आपले स्तरावर करावी.
- ३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक



(विद्या नायकवाड)
आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.



चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर (सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२६८८

कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०
दिनांक : ०३/१०/२०२५

नियुक्ती आदेश

- संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्र.क्र. १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र. १९४/म.लो.आ, दिनांक २२, ऑगस्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र. ४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगस्ट, २०२५.
४) श्री. अमोल अविनाश राजत, यांचा अर्ज दिनांक १४/०८/२०२४

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये घापुरीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करून शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-यांचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतूद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतूदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील स्वच्छता निरीक्षक पदावर, श्री. अविनाश बापुराय राजत हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक ०२/०८/२०१४ रोजी दिवंगत झाले असून त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. अमोल अविनाश राजत, यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. अमोल अविनाश राजत यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये निवड करण्याची थाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजांनुसार श्री. अमोल अविनाश राजत, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. अमोल अविनाश राजत	कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क)	इतर मागासवर्ग	एस-६: १९१००-६३२००

अटी व शर्ती :-

- सदरची नियुक्ती ही रजु तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिशिक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.
- वरील उमेदवाराने सादर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिन्यांचे अंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रजु होणे आवश्यक आहे. कामावर रजु होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करून वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- वरील उमेदवाराने कामावर रजु होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुद्ध गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उच्चर/तक्रार ग्राह्य घरली जाणार नाही.
- सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीयधियक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये या प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस संवेतून कमी केले जाईल.
- महानगरपालिका सेवेत इतर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), घयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आपणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रजु करून घेतले जाणार नाही.

- ६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर दर (महागाई भत्ता व इतर भत्त्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी राहिल. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पूर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.
- ७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास बाबाबात नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहिल. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे चारसोना बंधनकारक राहिल.
- ८) शासन निर्णय दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७ मुद्दा क्रमांक (१३) अनुकेपा तत्वावर लिपीक - टंकलेखक पदावर नियुक्त झालेल्या उमेदवारांना अर्हात प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी नियुक्तीपासून २ वर्षे इतकी वाढ करून दिलेली असल्याने आपणास दोन वर्षांचे मुदतीत टंकलेखनाची परिक्षा उत्तीर्ण होऊन प्रमाणपत्र व एमएससीआयव्ही पास असल्याचे प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतरच पुढील निवडित वेतनवाढी लागू करण्यात येईल.
- ९) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीबीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये अरक्षित असलेल्या इतर मागासवर्ग प्रचारात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिन्यांचे आंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहिल. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षात्कृत प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यात येईल.
- १०) महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.
- ११) महानगरपालिकाचे काम करित असताना कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.
- १२) शासन निर्णय क्र. अ) अनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोबर, २००५ ब) अनियो/१००५/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगस्ट, २०१४ ड) संकीर्ण-२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय नियुक्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहिल.
- १३) मालमत्ता व दायित्व यांचे विवरण कामावर रुजू झाल्याचे तारखेपासून ३ महिन्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.
- १४) वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहिल.
- १५) महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१५/२०००/१२, दि. ०१/०५/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधील प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होतांना भरून देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करून घेता येणार नाही.
- १६) शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधणी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.
- सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिन्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिकेदन सादर करावे.

(Signature)

(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. अमोल अचिनाश राजत

- १) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
- २) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर, यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
- ३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक



(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.



चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर (सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२७००

कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०
दिनांक : ०२/१०/२०२५

नियुक्ती आदेश

- संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ, दिनांक २२, ऑगस्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगस्ट, २०२५.
४) श्री. अजय अनिल रामटेके, यांचा अर्ज दिनांक १९/०९/२०१६.

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापूर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिग्रहीत करून शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-यांचे धारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन निवडमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील कुली पदावर, श्री. अनिल श्रीहरी रामटेके हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक २२/०८/२०१६ रोजी दिवंगत झाले असून त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोंकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. अजय अनिल रामटेके, यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. अजय अनिल रामटेके यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजांनुसार श्री. अजय अनिल रामटेके, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग- अनुसूचित जाती मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगप्रमाणे)
श्री. अजय अनिल रामटेके	कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क)	अनुसूचित जाती	एस-६: १९९००-६३२००

अटी व शर्ती :-

- सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्षे परिचिक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.
- वरील उमेदवाराने सादर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिन्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करून वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस बंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस बंत्रणे कडून आपले विरुद्ध गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.
- सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कामदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूल दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
- महानगरपालिका सेवेत इतर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाला सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ऑरिजनल सर्टिफिकेट) आपणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करून घेतले जाणार नाही.

- ६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर घर (महामार्ग भत्ता व इतर भत्त्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी राहिल. त्या काळात आपले काम समाधानकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पूर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.
- ७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहिल. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहिल.
- ८) शासन निर्णय दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७ मुद्दा क्रमांक (१३) अनुकंपा तत्वावर लिपीक - टंकलेखक पदावर नियुक्त झालेल्या उमेदवारांना अर्हात प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी नियुक्तीपासून २ वर्षे इतकी वाढ करून दिलेली असल्याने आपणास दोन वर्षांचे मुदतीत टंकलेखनाची परिक्षा उत्तीर्ण होऊन प्रमाणपत्र व एमएससीआयटी पास असल्याचे प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतरच पुढील नियमित वेतनवाढी लागू करण्यात येईल.
- ९) आपली सादर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीबीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या अनुसूचित जाती प्रवर्गात झालेली असून सादर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिन्यांचे जात आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहिल. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोंच पावतीची साहायिक प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सादरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यात येईल.
- १०) महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहिल.
- ११) महानगरपालिकाचे काम करित असतांना कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.
- १२) शासन निर्णय क्र. अ) अनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोबर, २००५ ब) अनियो/१००५/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगस्ट, २०१४ ड) संकीर्ण अ०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहिल.
- १३) मालमत्ता व दापीत्य यांचे विवरण कामावर रुजू झाल्याचे तारखेपासून ३ महिन्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.
- १४) वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहिल.
- १५) महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरडी-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधील प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरून देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करून घेता येणार नाही.
- १६) शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधणी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.
- सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिन्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. अजय अनिल रामटेके

- १) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनरा चंद्रपूर.
- २) विभाग प्रमुख, चंशमनरा चंद्रपूर. यांनी सादर कर्मचा-यांची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
- ३) आदेश काढील/सेवा पुस्तक



(विद्या गायकवाड)
आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.



चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर (सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
जा.क्र. घंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२७०९

कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०
दिनांक : ०२/१०/२०२५

नियुक्ती आदेश

- संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ, दिनांक २२, ऑगस्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगस्ट, २०२५.
४) श्री. अमोल गजानन निकोडे, यांचा अर्ज दिनांक १४/०६/२०२५

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापूर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करून शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोडपाफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील चरवा पदावर, श्री. गजानन किसन निकोडे हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक २५/०५/२०१० रोजी दिवंगत झाले असून त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. अमोल गजानन निकोडे, यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर चारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. अमोल गजानन निकोडे यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्री. अमोल गजानन निकोडे, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगप्रमाणे)
श्री. अमोल गजानन निकोडे	कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क)	इतर मागासवर्ग	एस-६: १९९००-६३२००

अटी व शर्ती :-

- १) सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिशिक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यात येत आहे.
- २) वरील उमेदवाराने सादर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिन्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करून वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- ३) वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुद्ध गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.
- ४) सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
- ५) महानगरपालिका सेवेत रुजू होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करून घेतले जाणार नाही.

- ६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रथम, बेतनरर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविद्वाधीन कालावधी राहिल, त्या काळात आपले काम समाधानकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविद्वाधीन कालावधी पूर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.
- ७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहिल. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहिल.
- ८) शासन निर्णय दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७ मुद्दा क्रमांक (१३) अनुकंपा तत्वावर लिपीक - टंकलेखक पदावर नियुक्त झालेल्या उमेदवारांना अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी नियुक्तीपासून २ वर्षे इतकी वाढ करून दिलेली असल्याने आपणास दोन वर्षांचे मुदतीत टंकलेखनाची परिक्षा उत्तीर्ण होऊन प्रमाणपत्र व एमएससीआयटी पास असल्याचे प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतरच पुढील नियमित वेतनवाढी लागू करण्यात येईल.
- ९) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीबीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - च दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये अर्हित असलेल्या इतर मागासवर्ग प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिन्यांचे अंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहिल. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकास्ताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षात्कृत प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यात येईल.
- १०) महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.
- ११) महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.
- १२) शासन निर्णय क्र. अ) अनिधो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोबर, २००५ ब) अनिधो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अनिधो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगस्ट, २०१४ ड) संकीर्ण-२०११/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय नियुक्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहिल.
- १३) मालमत्ता व दायित्व यांचे विवरण कामावर रुज झाल्याचे तारखेपासून ३ महिन्यांचे अंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.
- १४) वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहिल.
- १५) महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरकी-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ नविल प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरून देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करून घेता येणार नाही.
- १६) शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधणी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.
- सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिन्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.

२४१-

(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. अमोल गजानन निळोडे

- १) मुख्य लेखापरिष्कारक/मुख्य लेखाधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
- २) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
- ३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक



(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.



चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर (सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
जा.क्र. वंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२७०२

कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७९७२-२५०२२०, २५५६५०
दिनांक : ०३/१०/२०२५

नियुक्ती आदेश

- संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ, दिनांक २२, ऑगस्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगस्ट, २०२५.
४) श्री. ईशांत रविंद्र वासेकर, यांचा अर्ज दिनांक ०८/०८/२०२५

ज्याअर्धी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापुर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करून शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्धी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील तांत्रिक सहायक पदावर, श्री. रविंद्र गोसई वासेकर हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक १४/०७/२०२५ रोजी दिवंगत झाले असून त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. ईशांत रविंद्र वासेकर, यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संगतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्धी श्री. ईशांत रविंद्र वासेकर यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्धी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजांनुसार श्री. ईशांत रविंद्र वासेकर, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. ईशांत रविंद्र वासेकर	कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क)	इतर मागासवर्ग	एस-६: १९९००-६३२००

अटी व शर्ती :-

- सदरची नियुक्ती ही रुजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिदिक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यांत येत आहे.
- वरील उमेदवाराने सादर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिन्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रुजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रुजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करून वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- वरील उमेदवाराने कामावर रुजू होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुद्ध मुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात घेईल, याबाबत आपली कोणतीही इजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.
- सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जार्तीदियक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
- महानगरपालिका सेवेत रुजू होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), यथाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रुजू करून घेतले जाणार नाही.

- ६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्त्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिशिष्टाधीन कालावधी राईल. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिशिष्टाधीन कालावधी पूर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.
- ७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राईल. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राईल.
- ८) शासन निर्णय दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७ मुद्रा क्रमांक (१३) अनुकंपा तत्वावर लिपीक - टंकलेखक पदावर नियुक्त झालेल्या उमेदवारांना अर्हात प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी नियुक्तीपासून २ वर्षे इतकी वाढ करून दिलेली असल्याने आपणास दोन वर्षांचे मुदतीत टंकलेखनाची परिष्ठा उत्तीर्ण होऊन प्रमाणपत्र व एमएससीआयटी पास असल्याचे प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतरच पुढील निर्धारित वेतनवाढी लागू करण्यात येईल.
- ९) आपली सादर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. सीसीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - घ दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या इतर मागासवर्ग प्रवर्गात झालेली असून सादर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिन्यांचे आंत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राईल. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पावतीची साक्षात्कृत प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राईल, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अंविषय ठरविले तर सादरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यात येईल.
- १०) महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.
- ११) महानगरपालिकाचे काम करीत असताना कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यामाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.
- १२) शासन निर्णय क्र. अ) अनियो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोबर, २००५ ब) अनियो/१००७/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अनियो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगस्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय नियुक्ती वेतन योजना (NPS) लागू राईल.
- १३) मालमत्ता व दार्यात यांचे विवरण कामावर रुज झाल्याचे तारखेपासून ३ महिन्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.
- १४) वित्तीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राईल.
- १५) महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरएफ-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लष्कराचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधील प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरून देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारास रुजू करून घेता येणार नाही.
- १६) शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधणी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.
- सादरचा आदेश प्राप्त होताच ०२ महिन्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिकेदन सादर करावे.

अर्ण -

(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. ईशान्त रविंद्र वासेकर

- १) मुख्य लेखापरिष्ठाक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
- २) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. घांनी सादर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
- ३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक



(विद्या गायकवाड)

आयुक्त

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.



चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर (सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२७०३

कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७९७२-२५०२२०, २५५६५०
दिनांक : ०३/१० /२०२५

नियुक्ती आदेश

- संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.११४/म.लो.आ, दिनांक २२, ऑगस्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/मवि-१४, दिनांक २६ ऑगस्ट, २०२५.
४) श्री. मिथुन विठ्ठल चव्हाण, यांचा अर्ज दिनांक १५/०१/२०१८

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापूर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमीत करुन शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यांत आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील रेखा पदावर, श्री. निम्मी विठ्ठल चव्हाण हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक १६/१२/२०१७ रोजी दिवंगत झाले असुन त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. मिथुन विठ्ठल चव्हाण, यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. मिथुन विठ्ठल चव्हाण यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर कनिष्ठ कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजांनुसार श्री. मिथुन विठ्ठल चव्हाण, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहुन तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवाराने नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. मिथुन विठ्ठल चव्हाण	कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क)	अनुसूचित जाती	एस-६: १९९००-६३२००

अटी व शर्ती :-

- सदरची नियुक्ती ही रजू तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यात येत आहे.
- वरील उमेदवाराने सदर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिन्यांचे आंत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रजू होणे आवश्यक आहे. कामावर रजू होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करुन वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- वरील उमेदवाराने कामावर रजू होतांना पोलीस बंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस बंत्रणे कडून आपले विरुद्ध गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.
- सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
- महानगरपालिका सेवेत हजार होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रजू करुन घेतले जाणार नाही.



चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर (सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२७०४

कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७५७२-२५०२२०, २५५६५०
दिनांक : ०२/१०/२०२५

नियुक्ती आदेश

- संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंपा १२२५/प्रक्र १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंपा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ, दिनांक २२, ऑगस्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगस्ट, २०२५.
४) श्री. अक्षय विलास निमगडे, यांचा अर्ज दिनांक ०७/०६/२०१८

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापूर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिक्रमात करून शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-याचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतूद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी थोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यात आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील वाहन चालक पदावर, श्री. विलास सोनू निमगडे हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक २२/०४/२०१८ रोजी दिवंगत झाले असून त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मूलगा श्री. अक्षय विलास निमगडे, यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. अक्षय विलास निमगडे यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजानुसार श्री. अक्षय विलास निमगडे, हे कामगाराचे वारस/नामानिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-अनुसूचित जाती मध्ये खालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (१/७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. अक्षय विलास निमगडे	कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क)	अनुसूचित जाती	एस-६: १९९००-६३२००

अटी व शर्ती :-

- सदरची नियुक्ती ही रजु तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिविक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यात येत आहे.
- वरील उमेदवाराने सादर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिन्यांचे आत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रजु होणे आवश्यक आहे. कामावर रजु होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करून वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- वरील उमेदवाराने कामावर रजु होतांना पोलीस यंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस यंत्रणे कडून आपले विरुद्ध नुद्दे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.
- सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कमी केले जाईल.
- महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरीजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रजु करून

घेतले जाणार नाही.

- ६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्त्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिचिन्नाधीन कालावधी राहिल. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिचिन्नाधीन कालावधी पूर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.
 - ७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहिल. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहिल.
 - ८) शासन निर्णय दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७ मुद्दा क्रमांक (१३) अनुक्रमा तत्वावर लिपीक - टंकलेखक पदावर नियुक्त झालेल्या उमेदवारांना अर्हात प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी नियुक्तीपासून २ वर्षे इतकी वाढ करून दिलेली असल्याने आपणास दोन वर्षांचे मुदतीत टंकलेखनाची परिक्षा उत्तीर्ण होऊन प्रमाणपत्र व एमएससीआयटी पास असल्याचे प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतरच पुढील निर्णमित वेतनवाढी लागू करण्यात येईल.
 - ९) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीबीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - ब दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या अनुसूचीत आती प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिन्यांचे आत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहिल. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पौंच पायतीची साक्षात्कृत प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यात येईल.
 - १०) महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहतील.
 - ११) महानगरपालिकाचे काम करित असताना कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.
 - १२) शासन निर्णय क्र. अ) अनियों/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोबर, २००५ ब) अनियों/१००५/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००५ क) अनियों/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगस्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहिल.
 - १३) मालमत्ता व दायीत्व यांचे विवरण कामावर रुज झाल्याचे तारखेपासून ३ महिन्यांचे आत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.
 - १४) धितीय नियम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहिल.
 - १५) महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क. एमआरडी-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधील प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रुजू होताना भरून देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रुजू करून घेता येणार नाही.
 - १६) शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधणी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.
- सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०३ महिन्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रुजू व्हावे व रुजू झाल्याचे प्रतिवेदन सादर करावे.



(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. अक्षय विलास निमगडे

- १) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
- २) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर, यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले सारावर करावी.
- ३) आदेश फाईल/सेवा फूलक



(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,



चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर (सामान्य आस्थापना विभाग)

ई-मेल : com.chandrapur@gmail.com
जा.क्र. चंशमनपा/साप्रवि/२०२५/२७०५

कार्यालय दुरध्वनी क्र. ०७१७२-२५०२२०, २५५६५०
दिनांक : ०३/१०/२०२५

नियुक्ती आदेश

- संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्र. अकंषा-१२२५/प्रक्र. १२१/म.लो.आ, दिनांक १७ जुलै, २०२५
२) शासन परिपत्रक क्र. अकंषा-१२२५/प्र.क्र.१९४/म.लो.आ, दिनांक २२, ऑगस्ट, २०२५.
३) शासन परिपत्रक क्र. एमसीओ-२०२५/प्र.क्र.४११/नवि-१४, दिनांक २६ ऑगस्ट, २०२५.
४) श्री. आकाश शाम कवासे, यांचा अर्ज दिनांक २१/०५/२०२५

ज्याअर्थी संदर्भ क्र. १ चे शासन निर्णयान्वये यापूर्वीचे सर्व शासन निर्णय अधिकृतीत करून शासकीय/निमशासकीय सेवेत असतांना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झालेल्या कर्मचा-यांचे वारसास अनुकंपा तत्वावर नेमणूक करण्याबाबत शासन नियमात तरतुद सुधारित केलेली आहे. व सदरच्या तरतुदी घोड्याफार फरकाने संदर्भ क्र. ३ चे शासन निर्णयान्वये महापालिकेला लागू करण्यात आलेल्या आहेत.

ज्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिका मधील कुली पदावर, श्री. शाम रामचंद्र कवासे हे महानगरपालिका, मध्ये कार्यरत असतांना दिनांक १५/०९/२००५ रोजी दिवंगत झाले असून त्यांचे रिक्त जागेवर अनुकंपा तत्वावर नोकरी मिळण्यासाठी त्यांचा मुलगा श्री. आकाश शाम कवासे, यांनी संदर्भ क्र. ४ अन्वये हक्क नोंदविलेला आहे. व या नियुक्तीस इतर वारसांनी शपथपत्र/संमतीपत्र दिले आहे.

ज्याअर्थी श्री. आकाश शाम कवासे यांना, त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार व त्यांनी सादर केलेल्या जात प्रमाणपत्रानुसार अनुकंपा तत्वावर कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये निवड करण्याची बाब विचाराधीन होती.

त्याअर्थी चंद्रपूर शहर महानगरपालिकेत सादर केलेल्या दस्तऐवजांनुसार श्री. आकाश शाम कवासे, हे कामगाराचे वारस/नामनिर्देशित व्यक्ती आहे. यांना कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क) पदी, प्रवर्ग-इतर मागासवर्ग मध्ये स्थालील अटी व शर्ती चे अधिन राहून तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येत आहे.

उमेदवारांचे नांव	तात्पुरत्या नियुक्तीचे पद	प्रवर्ग	वेतन स्तर (७ वे आयोगाप्रमाणे)
श्री. आकाश शाम कवासे	कनिष्ठ लिपीक कम कॉम्प्युटर ऑपरेटर (गट-क)	इतर मागासवर्ग	एस-६: १९९००-६३२००

अटी व शर्ती :-

- सदरची नियुक्ती ही रजु तारखेपासून प्रथमतः दोन वर्ष परिदिक्षाधीन कालावधीसाठी करण्यात येत आहे.
- वरील उमेदवाराने सादर आदेश मिळाल्यापासून ०१ महिन्यांचे आत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात रजु होणे आवश्यक आहे. कामावर रजु होण्यापूर्वी मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचेकडून वैद्यकीय तपासणी करून वैद्यकीय प्रमाणपत्र सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभाग, वेतन लिपीक यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे.
- वरील उमेदवाराने कामावर रजु होतांना पोलीस घंत्रणे मार्फत चारित्र्य प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच पोलीस घंत्रणे कडून आपले विरुद्ध गुन्हे असल्याबाबत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यास आपली सदरची नियुक्ती संपुष्टात येईल, याबाबत आपली कोणतीही उजर/तक्रार ग्राह्य धरली जाणार नाही.
- सदरची नियुक्ती ही आपण सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, जातीविषयक दाखल्याच्या सत्यप्रती पाहून तसेच वारसाबाबत सादर केलेली कागदपत्रे पाहून दिलेली आहे. त्यामध्ये व मूळ दाखल्यामध्ये वा प्रतिज्ञापत्राच्या वस्तुस्थितीमध्ये तफावत आढळल्यास आपणांस सेवेतून कर्मी केले जाईल.
- महानगरपालिका सेवेत हजर होतांना शैक्षणिक अर्हता, तांत्रिक पात्रता, मा. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, चंद्रपूर यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र (जात वैधता प्रमाणपत्र असल्यास), वयाचा पुरावा (जन्म प्रमाणपत्र/शाळा सोडल्याबाबतचे प्रमाणपत्र) व इतर दाखले (ओरिजनल सर्टिफिकेट) आणणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय कामावर रजु करून घेतले जाणार नाही.

- ६) आपली नेमणूक आपले नावासमोर असलेल्या पदावर, प्रवर्ग, वेतनस्तर वर (महागाई भत्ता व इतर भत्यासह) करण्यात येत असून दोन वर्षांचा परिविक्षाधीन कालावधी राहिल. त्या काळात आपले काम समाधानाकारक आढळून न आल्यास सेवेतून कामी करण्यात येईल. किंवा विशेष संधी म्हणून हा कालावधी वाढवून दिला जाईल. परिविक्षाधीन कालावधी पूर्ण केल्यानंतरच सेवेत कायम करण्यात येईल.
- ७) आपल्या नेमणूकी बाबत भविष्यामध्ये आक्षेप आल्यास किंवा वाद निर्माण झाल्यास किंवा प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास याबाबत नियुक्ती प्राधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहिल. व तो संबंधित उमेदवार व त्यांचे वारसांना बंधनकारक राहिल.
- ८) शासन निर्णय दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७ मुद्दा क्रमांक (१३) अनुकंपा तत्वावर लिपीक - टंकलेखक पदावर नियुक्त झालेल्या उमेदवारांना अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी नियुक्तीपासून २ वर्ष इतकी वाढ करून दिलेली असल्याने आपणास दोन वर्षांचे मुदतीत टंकलेखनाची परिष्ठा उत्तीर्ण होऊन प्रमाणपत्र व एमएससीआयटी पास असल्याचे प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतरच पुढील नियमित वेतनवाढी लागू करण्यात येईल.
- ९) आपली सदर नियुक्ती शासन निर्णय क्र. बीबीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६ - व दिनांक १२ डिसेंबर, २०११ अन्वये आरक्षित असलेल्या इतर मागासवर्ग प्रवर्गात झालेली असून सदर नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्याच्या दिनांका पासून ६ (सहा) महिन्यांचे आत आपल्या जात प्रमाणपत्राची वैधता सादर करणे बंधनकारक राहिल. तसेच नियुक्ती आदेश स्विकारताच जात वैधता तपासणी करण्यासाठी प्रस्ताव संबंधित जात वैधता समितीकडे सादर करावा व जात पडताळणी समितीने दिलेली पोच पायतीची साक्षात्कृत प्रत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागात सादर करणे बंधनकारक राहिल, तसेच जात पडताळणी समितीने जात प्रमाणपत्र अर्थात ठरविले तर सदरचे नियुक्ती आदेश त्वरीत रद्द करण्यात येईल.
- १०) महापालिकेने स्वीकारलेले सेवानियम अथवा सेवानियमाबाबत केलेले उपविधी किंवा सध्या अस्तित्वात असलेले सेवानियम किंवा भविष्यकाळात तयार होणारे नियम आपल्यावर बंधनकारक राहिल.
- ११) महानगरपालिकाचे काम करीत असतांना कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक, कर्तव्यात कसूर केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. यासाठी नियुक्ती आदेशातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.
- १२) शासन निर्णय क्र. अ) अनिघो/१००५/१२६/सेवा-८, दि. ३१ ऑक्टोबर, २००५ ब) अनिघो/१००५/१८/सेवा-४, दिनांक १७ जुलै, २००७ क) अनिघो/२०१२/प्र.क्र.२६/सेवा-४, दि. २१ ऑगस्ट, २०१४ ड) संकीर्ण -२०२१/प्र.क्र.११९/नवि-२०, दि. २२ फेब्रुवारी, २०२२ या निर्णयानुसार नवीन राष्ट्रीय निवृत्ती वेतन योजना (NPS) लागू राहिल.
- १३) मालमत्ता व दायील यांचे विवरण कामावर रुजू झाल्याचे तारखेपासून ३ महिन्यांचे आत सामान्य प्रशासन (आस्थापना) विभागास सादर करावे.
- १४) वित्तीय निधम ७३ नुसार रुपये १००/- स्टॅम्प पेपरवर बंधपत्र देणे अनिवार्य राहिल.
- १५) महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्र. एमआरव्ही-२०००/प्र.क्र.१७/२०००/१२, दि. ०१/०७/२००५ अन्वये महाराष्ट्र नागरी सेवा लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नियम - २००५ मधील प्रतिज्ञापत्राचा नमुना - अ या आदेशासोबत जोडलेला आहे. तो उमेदवाराने रजू होताना भरून देणे बंधनकारक आहे. त्याशिवाय उमेदवारांस रजू करून घेता येणार नाही.
- १६) शासन परिपत्रक क्रमांक सीडीआर-१०१०/प्र.क्र. ५४/पुनर्बांधणी ७०/११ दिनांक ११ नोव्हेंबर, २०१४ नुसार भारतीय संविधानाची निष्ठा बाळगण्याची शपथ घ्यावी लागेल.
- सदरचा आदेश प्राप्त होताच ०१ महिन्यांचे मुदतीत विभाग प्रमुख, सामान्य प्रशासन (आस्थापना) मार्फत रजू व्हावे व रजू झाल्याचे प्रतियेदन सादर करावे.

२५/११ -

(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.

प्रत:- श्री. आकाश शाम कवास

- १) मुख्य लेखापरिक्षक/मुख्य लेखाअधिकारी/सामान्य आस्थापना विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर.
- २) विभाग प्रमुख, चंशमनपा चंद्रपूर. यांनी सदर कर्मचा-याची कामाची व्यवस्था आपले स्तरावर करावी.
- ३) आदेश फाईल/सेवा पुस्तक



(विद्या गायकवाड)

आयुक्त,

चंद्रपूर शहर महानगरपालिका, चंद्रपूर.